

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tiedolla johtamisen prosessien ja kyvykkyyden kartoituksen hankinta**TRE:4935/02.07.01/2022****Lisätietoja päätöksestä**

Vs johtaja Leena Viitasaari, puh. 050 553 8672, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Projektipäällikkö Tanja Jurvanen, puh. 040 806 2513, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Sopimus tiedolla johtamisen prosessien kuvaamiseen
tarkoitettun palvelun hankinnasta tehdään esityksen mukaisesti Owal
Group Oy:n (y-tunnus: 2520269-6) kanssa.

Hankinnan arvonlisäveroton arvo yhteensä on 20 000 €.

Hankintapäätös on kaupunkia sitova vasta, kun hankintasopimus on
allekirjoitettu.

Perustelut

Tampereen kaupungin Sosiaali- ja terveystalvelut/Tampere Junior -
kehitysohjelma toetutti kilpailutuksen koskien tiedolla johtamisen
prosessien kuvaamiseen tarkoitettua palvelua määrätyillä kasvun- ja
opinpoluilla. Kilpailutus toteutettiin Hansel Oy:n johtamisen ja
kehittämisen konsultoinnin pienhankintapalvelussa. Tarjouspyyntö
lähetettiin pienhankintapalvelun kautta seitsemälle palveluun
rekisteröityneelle tarjoajalle. Tarjousten jättämiseksi varattuun
määräaikaan 29.8.2022 klo 10.00 mennessä tarjouksen jättivät Owal
Group Oy (y-tunnus: 2520269-6) ja Innolink Group Oy (y-tunnus: 1044664-
7).

Tarjousten vertailussa käytettiin seuraavia tarjouspyynnössä ilmoitettuja
hinta-laatu-suhteen vertailuperusteita ja painoarvoja: Laatu,
työsuunnitelma, painoarvo 100 prosenttia.

Tarjoajaksi valittiin eniten pisteitä työsuunnitelmastaan saaneen
tarjouksen tehnyt tarjoaja Owal Group Oy.

Päätösesitys perusteluineen tulee julkiseksi vasta päätöksenteon jälkeen
ja asiakirjat ovat liikesalaisuuksia lukuun ottamatta julkisia sopimuksen
tekemisen jälkeen sekä asianosaisjulkisia hankintapäätöksen jälkeen (laki
viranomaisen toiminnan julkisuudesta 621/1999). Asiakirjoja säilytetään
Tampereen kaupungin sähköisessä arkistossa.

Hankinnan arvonlisäveroton arvo on yhteensä 20 000 €. Kyseessä on
kansallisen kynnysarvon alittava hankinta.

Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua
hankintapäätöksen tiedoksisaannista edellytyksellä, että hankintapäätös
on saanut lainvoiman.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Päätösvallan peruste: hallintosääntö 37 § kohta 6

Tiedoksi

tarjoajat, sitar,

Liitteet:

1 Liite 1 Perustelumuuistio.pdf

2 Liite 2 Työsuunnitelmien arviointi.pdf

Allekirjoitus

Vs. johtaja Leena Viitasaari

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävänä 19.9.2022.

www.tampere.fi

Lähetetty tiedoksi sähköpostilla 16.9.2022

Muutoksenhakuviranomainen

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista oikaisua haetaan päättäjältä.

Kuntalain mukaista oikaisua haetaan Sosiaali- ja terveyslautakunnalta

Tampere

16.09.2022

Kristiina Heinonen

Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 70

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C
PL 487
33101 Tampere

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.